



Automatiza y controla tus gastos

Como la automatización puede ayudar a tu negocio a controlar tus gastos

FARID BIELMA



Mejorando la rentabilidad

Los gastos importan, y mucho.

El control de gastos debe ser parte de la estrategia financiera de tu empresa para hacerla más competitiva y elevar su rentabilidad.

Al final, que tu empresa sea rentable depende de cómo administres los recursos, y más allá de los costos de producción y operación, son los gastos administrativos los que se pueden salir fácilmente de control.

El problema





Al no saber cómo gastas tu dinero, no podrás detectar si tienes una fuga de recursos.

- En EUA, en 2019 el costo promedio de procesar un solo comprobante de gastos, si se cuenta con un proceso manual, puede ir desde 26.63 dólares, frente a 4.85 dólares si se tiene un proceso automatizado.
- De acuerdo a Business Travel News, el 41% de gastos de viaje o de tarjeta aún se registran de manera manual en una hoja de cálculo, de ese porcentaje el 47% manifestó invertir un promedio de 30 a 60 minutos para la realización de cada informe de gastos, mientras que 18% invierte 120 minutos.
- Business Travel News estimó en 2017 que 14% de las personas que comprueban gastos pierden sus recibos y no pueden reclamar sus gastos. Además, 24% infla las cifras o duplica comprobantes por falta de controles, convirtiendo así en los verdaderos gastos que tiene una compañía.



¿Cómo lo puedo solucionar?

Establece controles.

CONCEPTO	FECHA	INGRESO	EGRESO
 <p>Anota todo lo que va gastando tu negocio o va entrando.</p>	 <p>Anota el día en que realizaste una compra o un desembolso (pago de licencias, etc).</p>	 <p>Escribe la suma de dinero que ingresó a tu negocio.</p>	 <p>Indica la cantidad de dinero que salió de tu negocio para realizar algún pago.</p>



Solución

- ¿Por donde iniciar una evaluación para hacer más eficiente el proceso actual de comprobación de gastos? Primero, se deberá tomar en cuenta el costo actual (en tiempo y dinero) que implica procesar una sola comprobación de gastos y así tener un parámetro para calcular el retorno de la inversión.

En la práctica

Para controlar de manera óptima los gastos de tu empresa sigue estos consejos:



Autorizaciones

Otorga tarjetas a los empleados que deban hacer gastos de representación o viajes de negocios para que lleves un control más estricto de en qué gastan y en qué cantidad.



Analítica

Haz una evaluación de los gastos por periodo y compáralos con los anteriores para detectar si hubo variaciones de consideración y busques las explicaciones de las mismas.



Registros

Lleva un estricto control de tu caja chica para que te asegures de que todos los desembolsos están justificados.



Validación

Pide Recibos/CFDI de todos los gastos hechos para que te asegures de que están justificados y los registres debidamente en los sistemas contables.

Definir una política de gastos

Deberás tener muy claro los siguientes puntos:

1

Requerimientos de consumo

Describir cuánto debe gastar cada departamento o equipo de trabajo para cumplir con sus objetivos dentro del proyecto. Es necesario, determinar los costos de los diferentes gastos de representación o de viajes de negocio.

7

2

Promedio de gastos

Es importante conocer el registro histórico de gastos y el promedio mensual, trimestral, semestral o anual de estos. De este modo, esta información servirá para definir en la política de control de gastos de tu negocio.

3

Objetivos de control

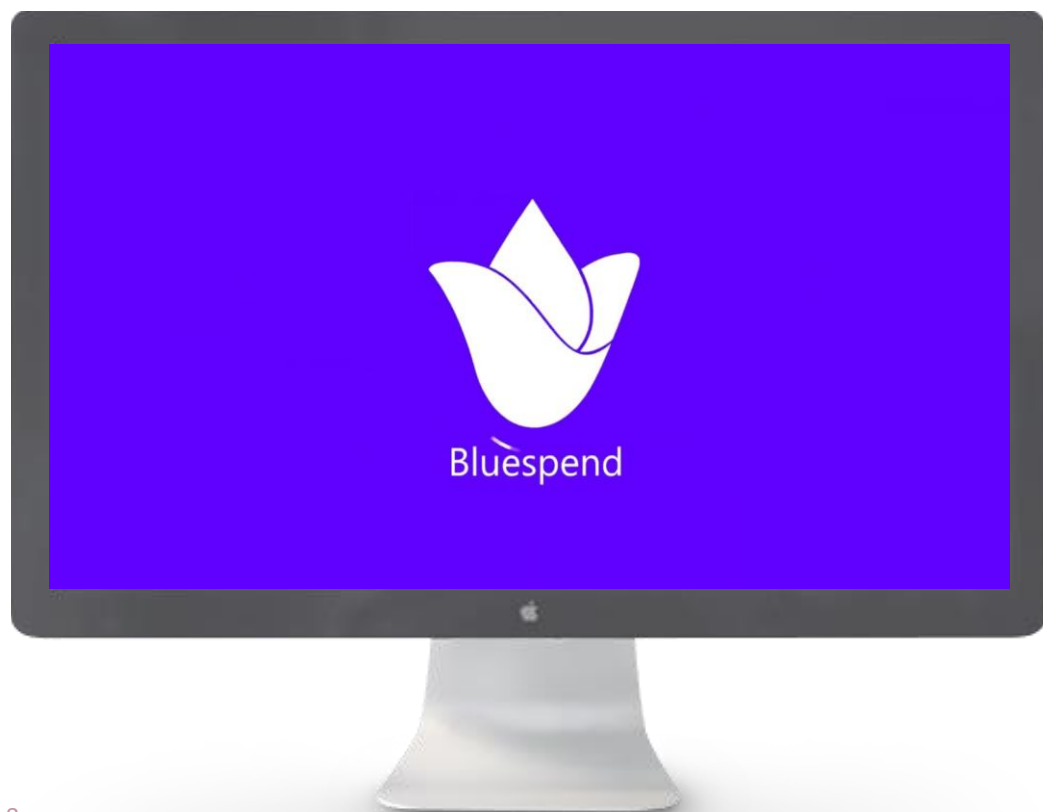
Para definir una política de control de gastos de una empresa es indispensable que conozcas su realidad financiera y aspectos como la liquidez y la dinámica del flujo de caja.

23/06/2020

AUTOMATIZA Y CONTROLA TUS GASTOS

Apoyarse en la tecnología

Hablar de control de gastos de una empresa te lleva inmediatamente a la optimización, y para lograrlo necesitas sólidos mecanismos de seguimiento de los gastos, acceso a información de interés en poco tiempo y orden financiero.



Integridad de datos

Se garantiza un mejor control de las transacciones y se evita la pérdida o duplicidad de información, lo que ocasiona descontrol en los gastos.



Agilizar tiempos

Una aplicación de calidad centraliza toda la información en una base de datos de fácil acceso, agilizando labores de control como las auditorías y aprobaciones de gastos.



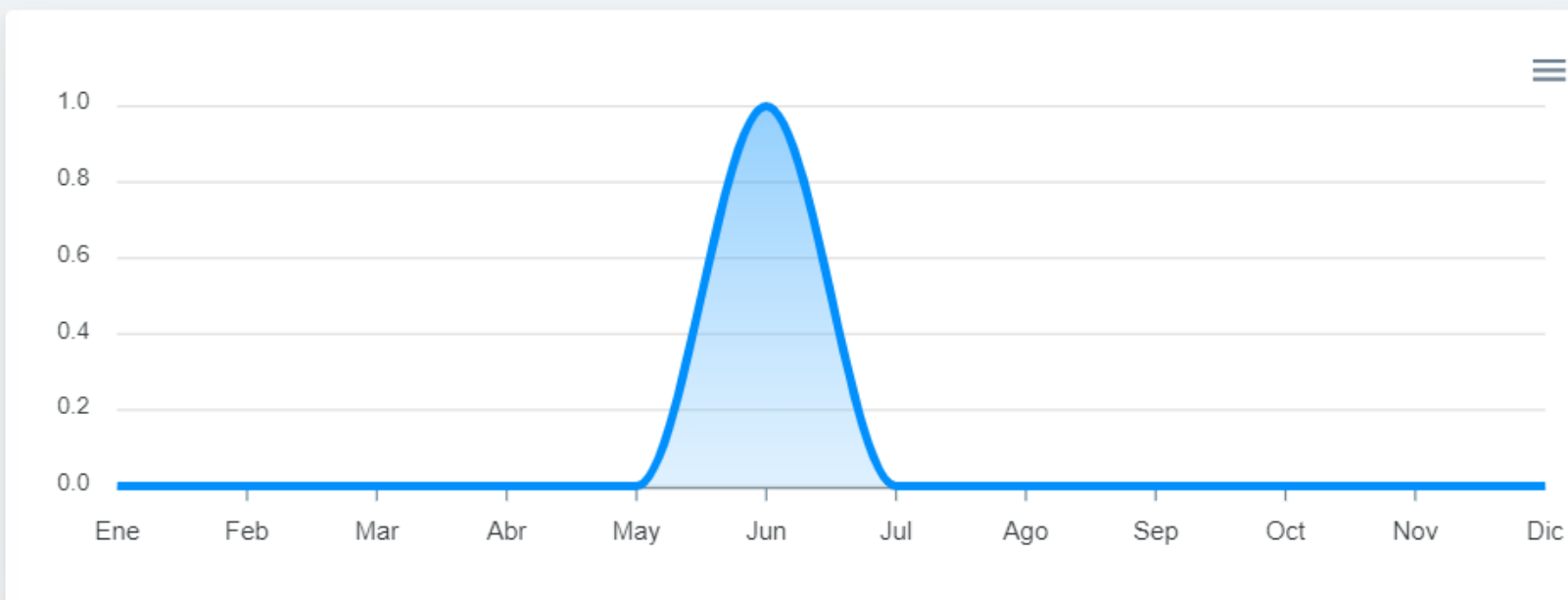
¿Cómo puede ayudar Gen-T a automatizar los registros de gastos?

Poner a disposición de los directivos financieros de las empresas de una herramienta que optimice las funciones de anticipos para viáticos o compras internas, comprobaciones de gastos, reembolsos y analítica de gastos mediante innovación y desarrollo tecnológico.

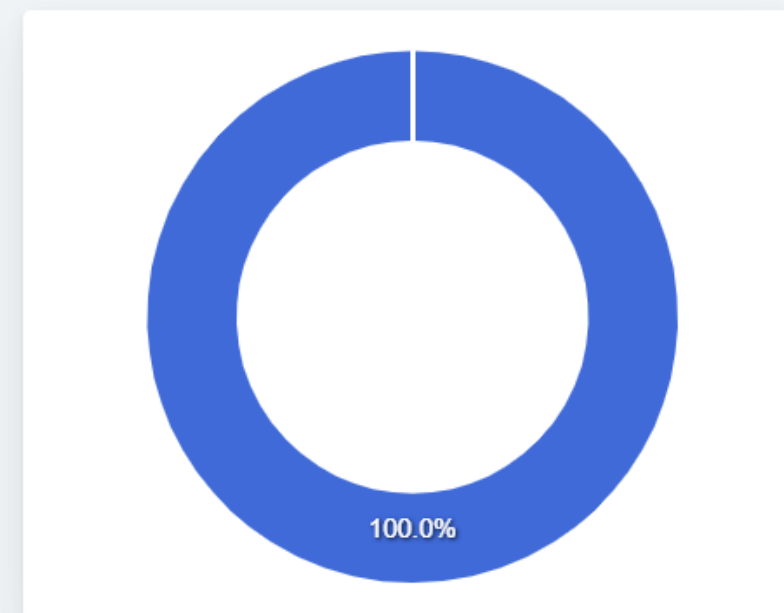
Ayudar a tener visibilidad del gasto

Piense en los gastos como en niños pequeños, en cuanto los pierdes de vista, se desbocan y siembran el caos. No se trata solo de tener los gastos registrados, se trata de obtener información e indicadores clave.

Monto de gastos aprobados:



Tipo de gastos aprobados:



Ahorrar tiempo y trabajo

Eliminar la introducción manual de datos, nos ahorrará trabajo y nos permitirá ser más consistentes

\$ ==
Verificar Gastos

Validar Gastos 11
Aprobar Gastos 1

Validar Gastos
Buscar
🔍

#	Empleado	Descripción	Periodo	Anticipo	Detalles	Acciones
48	Alejandra Torres	FGFHGHG	2020-06-01 / 2020-06-10	\$0.00 MXN	\$343.00 MXN	VALIDAR
Gastos 1:						
#	Descripción	Categoría	Restricciones	Tipo de cambio	Total	Comentario
140	"fdgfgffh"	Alimentos	!	\$1.00	\$343.00 MXN	👁 📎 ✕
TOTAL:					\$343.00 MXN	

Detectar cuanto antes cualquier desviación de gastos

Es importante que, al menos semanalmente, tengamos el hábito de sentarnos quince minutos con los reportes de gestión de gastos. Si nos dan una buena información de cuánto y dónde nos estamos desviando, no nos costará mucho detectarlo y empezar a pensar en cómo encauzar esa desviación.

Usuarios - Mensual

 FILTRAR DESCARGAR REPORTE

↑ Usuarios	2020-5	2020-06	Diferencia (Monto)	Diferencia (%)
Alejandra Torres	\$14,312.00	\$14,312.00	\$0.00	0 %
Edwin Rosas	\$5,000.00	\$5,000.00	\$0.00	0 %
Gastos Totales	\$19,312.00	\$19,312.00	\$0.00	0 %

Mejorar la eficiencia y productividad



Las aplicaciones en la nube agilizan los registros de entrada de datos, comprobación de gastos, validación automática de la política de gastos, reembolso de gastos y escritura automática de pólizas de gastos en sistemas contables.



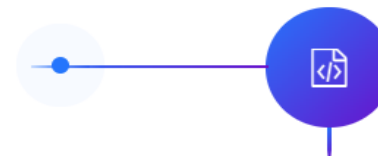
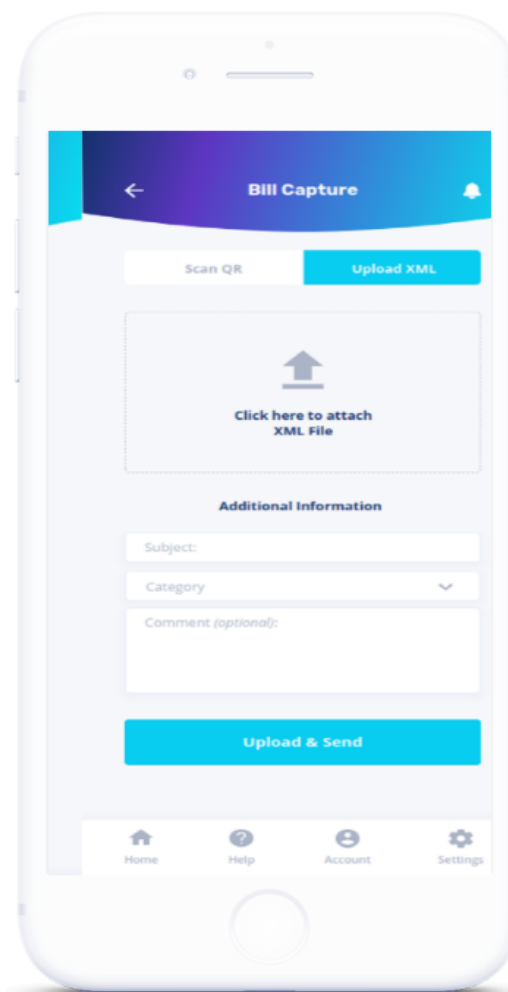
USUARIOS

Acceda desde la App Bluespend para subir sus recibos de gastos o ver el estado de sus comprobaciones..



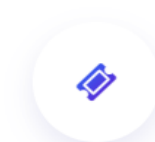
ESCANEA QR

En caso de tener la factura impresa escanee el código QR y se hará la petición al SAT para descargar el XML en la plataforma web.



CARGA DE XML

Carga tus CFDIs desde la App, se valida en automático la vigencia en el SAT, si el emisor está en la lista de EFOs y la duplicidad del XML.

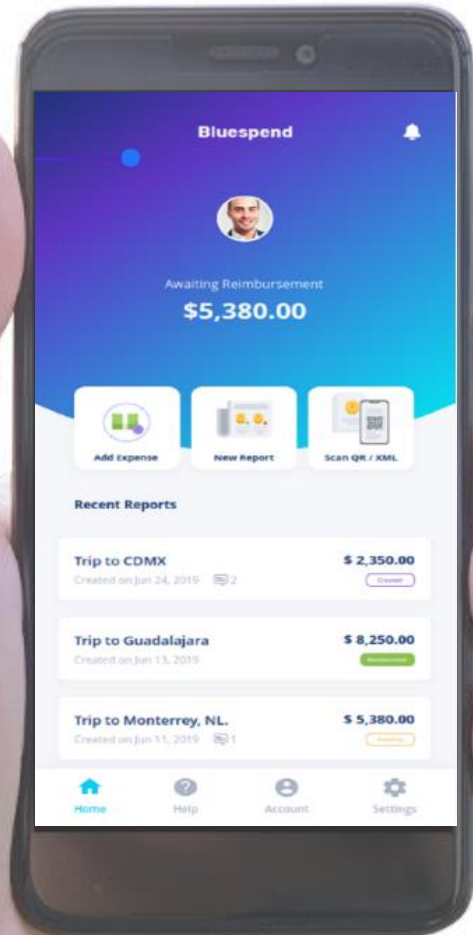


GASTOS NO FISCALES

Para subir un recibo de gastos nacional o extranjero se ingresan los datos a un gasto no fiscal y se adjunta

Solicita un Demo

Prueba la plataforma gratis durante 30 días y explora cómo Bluespend puede ayudar a tu negocio a controlar y monitorear tus gastos de forma automatizada.



Rubí Sánchez

rubi.sanchez@gen-t.com.mx

55-5543-7222

23/06/2020

AUTOMATIZA Y CONTROLA TUS GASTOS

Resumen

Toda empresa busca ganancias, y solo las alcanzará con un uso inteligente de sus recursos. Recuérdalo.

- Los gastos importan, y mucho. El dinero bien gastado otorga capacidad operativa, innovación, crecimiento y progreso. Pero también son una carga, reducen el beneficio, pueden generar deuda y, fuera de control, ponen en riesgo el proyecto empresarial.
- El control de gastos no es una medida fiscalizadora, es una acción importante para que la administración financiera de tu empresa sea la correcta y puedas alcanzar y mantener la rentabilidad.



¿Preguntas?





Gracias

Farid Bielma

Correo electrónico:
Farid.bielma@intekel.com

Teléfono:
921-214-2855

Sitio web:
Bluespend.intekel.com